

Modèle donné à titre indicatif destiné à vous aider à rédiger votre propre courrier : il est de votre responsabilité de vérifier qu'il correspond bien à votre situation. Pour toute information complémentaire consultez l'ADIL

Demande de paiement par douzième – régularisation tardive des charges (LR/AR)

Nom et prénom locataire
Adresse locataire
Tél. locataire

Nom propriétaire
Adresse propriétaire

Objet : Demande de paiement par douzième suite à une régularisation tardive

Madame, Monsieur,

Je suis locataire depuis le ... (*date de prise d'effet du contrat*) d'un logement situé ... (*adresse du logement*) dont vous êtes propriétaire.

Conformément à l'article 23 de la loi n° 89-462 du 6 juillet 1989 :

« Lorsque la régularisation des charges n'a pas été effectuée avant le terme de l'année civile suivant l'année de leur exigibilité, le paiement par le locataire est effectué par douzième, s'il en fait la demande. »

En l'espèce, vous m'avez fait part de la régularisation des charges le ... (*date*) pour la période allant du ... au La régularisation des charges est donc tardive.

Je me permets donc de vous demander le paiement de la régularisation des charges par douzième.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes sincères salutations.

Fait le... à...

Signature