

Modèle donné à titre indicatif destiné à vous aider à rédiger votre propre courrier : il est de votre responsabilité de vérifier qu'il correspond bien à votre situation.
Pour toute information complémentaire consultez l'ADIL.

Vos coordonnées

Coordonnées du syndic de copropriété

Lettre recommandée avec demande d'avis de réception

Objet : demande d'inscription d'une résolution à l'ordre du jour de la prochaine assemblée générale de copropriété

Le ..., à ...,

Madame, Monsieur,

Je viens vers vous en qualité de copropriétaire du lot n° ..., dans l'immeuble situé ... (*adresse de la résidence*).

Je souhaite vous informer des éléments suivants :
... (*expliquer la nature de la demande*)

Ainsi, à l'occasion de la prochaine assemblée générale de copropriété et conformément à **l'article 10 du décret n° 76-223 du 17 mars 1967**, je souhaite inscrire la résolution suivante à l'ordre du jour :

Résolution n° ...

L'assemblée générale décide, à la majorité ... (préciser la majorité requise : simple, absolue, double, unanimité), de (rédiger le texte de la résolution que vous souhaitez voir inscrite à l'ordre du jour et joignez au courrier les documents et renseignements prévus à l'article 11 du décret de 1967).

Je vous remercie par avance de bien vouloir inscrire cette résolution à l'ordre du jour de la prochaine assemblée générale, et reste à votre disposition pour toute information complémentaire.

Dans l'attente de la réception de la convocation à l'assemblée générale, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature

Pièces jointes : devis, ...